

# แบบหนังสือร้องทุกข์/ร้องเรียนทั่วไป

เขียนที่ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะกลาง  
๓๒๒ หมู่ที่ ๔ ต.เกาะกลาง อ.เกาะลันตา จังหวัดกระบี่

วันที่ .....

เรื่อง ขอร้องทุกข์/ร้องเรียนทั่วไป

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะกลาง

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) ..... อายุ ..... ปี  
อยู่บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตำบล ..... อำเภอ ..... จังหวัด .....  
ได้รับความเดือดร้อน เนื่องจาก .....

ดังนั้น ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) .....  
จึงใคร่ขอร้องเรียน/ร้องทุกข์มายังองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะกลาง อำเภอคลองท่อม จังหวัดกระบี่  
เพื่อให้ดำเนินการช่วยเหลือและแก้ไข ปัญหา ดังนี้ .....

- พร้อมนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ มาพร้อมนี้ คือ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ..... ฉบับ
  - สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน จำนวน ..... ฉบับ
  - บัญชีรายชื่อผู้ได้รับความเดือดร้อน จำนวน ..... ฉบับ
  - เอกสารอื่น ๆ (ระบุ) .....

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ

ผู้ร้องทุกข์/ร้องเรียน

(.....)

ตำแหน่ง ..... (ถ้ามี)

หมายเลขโทรศัพท์ .....

ตัวอย่างการกรอกแบบคำขอ

แบบหนังสือร้องทุกข์/ร้องเรียนทั่วไป

เขียนที่ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะกลาง  
๓๒๒ หมู่ที่ ๔ ต.เกาะกลาง อ.เกาะลันตา จังหวัดกระบี่

วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอร้องทุกข์/ร้องเรียนทั่วไป

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะกลาง

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) เกาะกลาง การค้า อายุ ๔๑ ปี  
อยู่บ้านเลขที่ ๑๕๘ หมู่ที่ ๘ ตำบล เกาะกลาง อำเภอ เกาะลันตา จังหวัด กระบี่  
ได้รับความเดือดร้อน เนื่องจาก \_\_\_\_\_

ดังนั้น ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) เกาะกลาง การค้า  
จึงใคร่ขอร้องเรียน/ร้องทุกข์มายังองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะกลาง อำเภอคลองท่อม จังหวัดกระบี่  
เพื่อให้ดำเนินการช่วยเหลือและแก้ไข ปัญหา ดังนี้ \_\_\_\_\_

- พร้อมนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ มาพร้อมนี้ คือ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ..... ฉบับ
  - สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน จำนวน ..... ฉบับ
  - บัญชีรายชื่อผู้ได้รับความเดือดร้อน จำนวน ..... ฉบับ
  - เอกสารอื่น ๆ (ระบุ) \_\_\_\_\_

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ เกาะกลาง การค้า ผู้ร้องทุกข์/ร้องเรียน  
(นายเกาะกลาง การค้า)

ตำแหน่ง ..... (ถ้ามี)

หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๘๖ ๕๓ ๕๓๕๙๙