

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ..... องค์การบริหารตำบลเกาะกลาง.....
 ประจำปีงบประมาณ ..พ.ศ.๒๕๖๘

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ
 และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหาร ตำบลเกาะกลาง	๑๗ ธ.ค. ๒๕๖๗	https://koklang.go.th/นโยบายการไม่รับของขวัญ/

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหาร ตำบลเกาะกลาง	๒๐ ม.ค. ๒๕๖๘	กิจกรรมส่งเสริม จริยธรรม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	https://koklang.go.th/วันที่-20-มกราคม-2568-องค์การบริหาร/
๒	องค์การบริหาร ตำบลเกาะกลาง	๖ - ๗ ก.ย. ๒๕๖๘	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมและวินัย บุคลากรประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	https://koklang.go.th/โครงการอบรมคุณธรรมจริย-2/

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๐
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	๐
๓) ประชาชน	๐
๔) อื่น ๆ	๐
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	๐
๒) รายบุคคล	๐
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....

.....

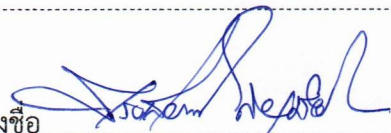
๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ประชาสัมพันธ์ให้ผู้บริหาร สมาชิกสมาชิกสภาและพนักงานในองค์กรทราบถึงนโยบายดังกล่าวเพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่โปร่งใสและไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน

.....

.....

ลงชื่อ.....



(นายทรงเกียรติ กิจเชื้อ)

นิติกรชำนาญการ

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....



(นายประยัด หนูสงฆ์)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะกลาง

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและ
เผยแพร่ลงเว็บไซต์